Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

« Каменногорская средняя общеобразовательная школа»

ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

на Педагогическом совете Приказом № 162-0д от « 30 » августа 2013г.

протокол № 1 от «30 » августа 2013 г. Директор школы Л.Л.Зырянова

***ПОРЯДОК***

***зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов , дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность***

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и уставом школы в целях реализации права учащихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).
2. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

* обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
* обучающихся по индивидуальному учебному плану;
* переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
* перешедших с одного профиля обучения на другой внутри ОО;
* изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

1. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

* начального общего образования;
* основного общего образования;
* среднего общего образования;
* профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

а также по:

* дополнительным общеразвивающим программам;
* дополнительным предпрофессиональным программам.

1. Освоение учащимися учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
2. Зачет результатов освоения учащимися учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.
3. Зачет результатов освоения учащимися учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

* эти предметы входят в учебные планы ОО;
* их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ОО;
* количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОО;
* эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
* эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.

1. Зачет результатов освоения учащимися выпускных классов (9-х,11-х, 12-х) учебных предметов по программам основного (среднего) общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимся для государственной аттестации, не производится.
2. Зачет результатов освоения учащимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.
3. Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель учащегося и учащийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора заявление, в котором обязательно указываются:

* Ф.И. О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);
* название предмета (предметов);
* класс(классы), год (годы) изучения;
* полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
* объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
* форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
* отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
* дата;
* подпись.

при подаче заявления законный представитель учащегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

1. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

* название предмета (предметов);
* класс(классы), год (годы) изучения;
* объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
* форма (формы0 итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
* отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

1. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

а)зачесть результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);

в) не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

1. В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета.
2. Принятие решение «б» осуществляется в случае изучения учащимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана ОО. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).
3. В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в ОО.

Приложение 1

Директору

МБОУ «Каменногорская СОШ»

Зыряновой Л.Л.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

[Заявление](http://sch185.pskovedu.ru/?action=files&type=showdir&viewid=3050)

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемуся \_\_\_\_класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации, имеющей юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

2. .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

3. .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название предмета, год обучения, в объеме \_\_\_\_(часов), отметка)

4.

Справка сторонней организации прилагается.

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

Подпись

Приложение 2

Муниципальная бюджетная общеобразовательная школа

«Каменногорская СОШ»

ПРИКАЗ

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_

О зачете результатов освоения

английского языка учащимся 4а класса

Ф.И.

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом ОО, Порядком зачета общеобразовательной организацией результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов , дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации

приказываю:

1. Зачесть учащемуся 4 «а» класса Ф.И. английский язык за 2й и 3й классы с отметками «5» (отлично).
2. Классному руководителю 4 «а» класса Ф.И.О. до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. включительно внести необходимые записи в личное дело Ф.И.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Ф.И.О.

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор:

С приказом ознакомлены:

Приложение 3

Муниципальная бюджетная общеобразовательная школа

«Каменногорская СОШ»

ПРИКАЗ

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_

О зачете результатов освоения

английского языка учащимся 4 а 2 класса

Ф.И.

с усредненными отметками

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом ОО, Порядком зачета общеобразовательной организацией результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов , дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации

приказываю:

1. Зачесть учащемуся 4 «а» класса Ф.И. английский язык за 2 класс с отметкой «4» (хорошо),
2. Классному руководителю 4 «а» класса Ф.И.О. до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. включительно внести необходимые записи в личное дело Ф.И.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Ф.И.О.

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе

2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор Подпись Ф.И. О.

С приказом ознакомлены: Подпись Фамилия Дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Усредненная отметка определяется как среднее арифметическое оценки, полученной учеником в ОО, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу ученика.